**GABINETE DO VEREADOR GILBERTO PEREIRA DA SILVA - MDB**

**Ofício 26/2019**

Observatório Social

**Assunto**: Resposta ao Observatório Social – Relatório Mensal - Abril.

Sete Lagoas, 16 de Maio de 2019.

O vereador tomou posse no dia 09 de Abril de 2019 como 1º Suplente.

O vereador subscrevente, informa abaixo, a relação de gastos mensais solicitada.

**ITEM 1 - Subsídio do Vereador: Gilberto Pereira da Silva**

Valor do subsídio do Vereador: R$ 8.878,09

Líquido: R$ 6.840,29

**ITEM 2 - Informações de cada servidor do gabinete:**

* Nome: Carla Cristina Leite Fernandes

Cargo: Assessor Jurídico de Gabinete

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Superior Completo

Salário: R$ 2.000,00

* Nome: Celenia Tavares Gonçalves Lavareda

Cargo: Técnico Executivo de Gabinete - Secretário

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Superior Completo

Salário: R$ 2.413,00

* Nome: Denis Roger De Castro

Cargo: Auxiliar de Gabinete de Vereador

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Superior Completo

Salário: R$ 1.652,00

* Nome: Igor de Araújo Alves

Cargo: Técnico Executivo de Gabinete - Redator

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Superior Completo

Salário: R$ 1.769,74

* Nome: Kelen Cristina Costa Santos

Cargo: Coordenador Geral de Gabinete

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Superior Completo

Salário: R$ 4.854,09

* Nome: Luiz Cláudio G. Carvalhal Nascimento

Cargo: Motorista de Gabinete de Vereador

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Médio Completo

Salário: R$ 1.652,00

* Nome: Luiz Fernando Gomes Castro

Cargo: Técnico Executivo de Gabinete - Administrativo

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Superior Completo

Salário: R$ 2.413,00

* Nome: Thais Correia Pereira

Cargo: Técnico Executivo de Gabinete – Apoio Legislativo

Recrutamento amplo

Grau de escolaridade: Ensino Superior Completo

Salário: R$ 2.413,00

Valor total do salário de todos os servidores: R$ 19.166,83

Demais informações estão disponíveis no Portal da Transparência da Câmara Municipal, no site: [www.camarasete.mg.gov.br](http://www.camarasete.mg.gov.br).

**OBS 1:** Nenhum servidor recebe hora extra ou demais recebimentos excepcionais.

**ITEM 3 - Quantidade de veículos alugados pela Câmara à disposição do gabinete. Placa de cada veículo. Hodômetro no início e no fim do mês. Relatório de atividades realizadas com o veículo:**

O vereador optou por não utilizar o veículo alugado pela Câmara. Segue anexo o ofício de comprovação.

**ITEM 4 - Quantidade de litros de combustível utilizados, por mês, e a justificativa para seu uso:**

O vereador optou por não utilizar o veículo alugado pela Câmara. Segue anexo o ofício de comprovação.

**ITEM 5 – Gastos com diárias e passagens para o vereador e funcionários do gabinete:**

Não há uso de diárias.

**ITEM 6 - Contratação de consultoria, justificativa e trabalhos produzidos:**

Com o fim da verba de gabinete, não existe mais contratação de consultoria.

**ITEM 7 - Gastos com telefonia móvel:**

Informações constando gastos deste gabinete com telefonia móvel referente ao mês de Abril, serão encaminhadas posteriormente, pois enviamos Ofício ao setor responsável da Casa, para obtermos a resposta e apresentarmos conforme solicitado no Relatório.

**ITEM 8 - Atos para fins fiscalizadores implementados com a respectiva resposta da Administração Pública:**

Serão encaminhados posteriormente por meio de protocolo.

**ITEM 9 - Projetos de Lei:**

Serão encaminhados posteriormente por meio de protocolo.

**ITEM 10 - Quantidade de faltas de comparecimento nas Sessões Plenárias:**

Em anexo.

**ITEM 11 – Informações para compor o campo “Demonstrativo de atividades parlamentares”:**

Serão encaminhados posteriormente por meio de protocolo.

Atenciosamente,

 

**Gilberto Pereira da Silva**

**Vereador**